

Zarządzenie Nr 2/2016
Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy
w Sochaczewie
z dnia 23 marca 2016 r.

w sprawie wprowadzenia w Powiatowym Urzędzie Pracy w Sochaczewie

Regulaminu rekrutacji uczestników/uczestniczek projektu Powiatowego Urzędu Pracy w Sochaczewie pt. „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie sochaczewskim (II) na lata 2016 - 2017.”

Na podstawie ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz.U. z 2015 r. poz.149 z późn. zm.) oraz § 15 ust. 1 pkt.8 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Sochaczewie stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 153/2009 Zarządu Powiatu Sochaczewskiego z dnia 30 grudnia 2009 r. zarządza się co następuje:

§ 1

Wprowadza się w życie:

Regulamin rekrutacji uczestników/uczestniczek projektu Powiatowego Urzędu Pracy w Sochaczewie pt. „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie sochaczewskim (II) na lata 2016 - 2017.” (który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia);

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Centrum Aktywizacji Zawodowej.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy

Krzysztof Wasilewski

Oś priorytetowa I Osoby młode na rynku pracy
Działanie 1.1 *Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy*
Poddziałanie 1.1.1 *Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego*
Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
realizowany przez PUP Sochaczew
pn. Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie sochaczewskim (II)

Załącznik Nr 1...do Zarządzenia Nr 2/2016
Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy
w Sochaczewie z dnia 13 marca 2016r.

**REGULAMIN REKRUTACJI UCZESTNIKÓW/UCZESTNICZEK
PROJEKTU Powiatowego Urzędu Pracy w Sochaczewie
pt. Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie sochaczewskim (II)
na lata 2016-2017**

§ 1

PRZEPISY OGÓLNE

1. Regulamin określa warunki udziału w projekcie Powiatowego Urzędu Pracy w Sochaczewie pt. **Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie sochaczewskim (II)** w latach 2016-2017.
2. Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś priorytetowa I Osoby młode na rynku pracy Działanie 1.1 Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy Poddziałanie 1.1.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.
3. Wnioskodawcą i realizatorem projektu pt. **Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie sochaczewskim (II)** jest Powiat Sochaczewski/Powiatowy Urząd Pracy w Sochaczewie.
4. Niniejszy regulamin dotyczy założeń rekrutacji uczestników/uczestniczek do projektu realizowanego w terminie od 01 stycznia 2016r. do 31 grudnia 2017r.
5. Celem projektu jest zwiększenie możliwości zatrudnienia osób młodych poniżej 30 roku życia pozostających bez pracy w powiecie sochaczewskim.
6. Formy wsparcia dla uczestników/uczestniczek dostępne w ramach projektu w latach 2016-2017:
 - **Szkolenia (realizowane w 2016 roku):**
 - ECDL Europejski Certyfikat Umiejętności Komputerowych dla 10 osób;
 - Magazynier z uprawnieniami do obsługi wózków jezdniowych dla 10 osób;
 - Operator sprzętu do robót ziemnych (koparko-ładowarka wszystkie typy klasa III, koparka jednoznaczyniowa klasa III) dla 10 osób;
 - ECDL z modułem Profesjonalnego Office Menagera dla 15 osób.

- **Staże**
- **Jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej.**

7. Uczestników/czki projektu obejmujemy także :

- usługami pośrednictwa pracy – 222 osoby;
- usługami poradnictwa zawodowego – 240 osób.

Ponadto z każdym uczestnikiem/uczestniczką podpisany zostanie Indywidualny Plan Działania.

8. W ramach projektu w latach 2016-2017 nie przewiduje się zwrotów kosztów dojazdu na staż oraz szkolenia.

§ 2

KRYTERIA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Wsparcie kierowane jest do 282 osób młodych (w tym 148 kobiet i 134 mężczyzn) w wieku 18-29 lat bez pracy, zarejestrowanych w PUP Sochaczew jako bezrobotne (należące do I lub II profilu pomocy), które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu (tzw. młodzież NEET), zgodnie z definicją osoby z kategorii NEET przyjętą w Programie Operacyjnym Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, w tym:

- 3 osób niepełnosprawnych (w tym 2 kobiet i 1 mężczyzny);
- 35 osób bezrobotnych (w tym 20 kobiet i 15 mężczyzn), zgodnie z poniższą definicją osób długotrwale bezrobotnych: są to osoby pozostające bez pracy, gotowe do podjęcia pracy i aktywnie poszukujące zatrudnienia. Jest to definicja identyczna z definicją Eurostat dla Polityki Rynku Pracy i uwzględnia ona zarówno osoby bezrobotne w rozumieniu badania aktywności ekonomicznej ludności (BAEL) jak i osoby zarejestrowane jako bezrobotne. Definicja pojęcia „długotrwale bezrobotny” różni się w zależności od wieku:

- młodzież (poniżej 25 roku życia) - osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 6 miesięcy,
- dorośli (25 lat lub więcej) - osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy.

2. Zgodnie z założeniami projektu na lata 2016-2017:

- na staż skierujemy ogółem 177 osób bezrobotnych
- na szkolenia skierujemy ogółem 45 osób bezrobotnych ;
- z pomocy w ramach jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej skorzysta ogółem 60 osób bezrobotnych .

3. Powyższe warunki uczestnictwa w projekcie weryfikują pracownicy merytoryczni Powiatowego Urzędu Pracy w Sochaczewie odpowiedzialni za udzielanie danej formy wsparcia.



§ 3

REKRUTACJA DO PROJEKTU

1. Rekrutacja do projektu będzie prowadzona w okresie od stycznia 2016r. do 31 grudnia 2017r. Okres ten może ulec skróceniu w przypadku wyczerpania się założonych projektem środków budżetowych, które pozwalają na dalszy nabór uczestników/uczestniczek projektu w ramach danego zadania. Zgłoszenia do udziału w projekcie przyjmowane będą w pracujące dni tygodnia w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Sochaczewie, ul. Kusocińskiego 11 w godzinach od 8.00 do 16.00.

2. Sporządzone zostaną listy podstawowe osób zakwalifikowanych do projektu. W przypadku kiedy na jedno miejsce w projekcie będzie więcej chętnych, spełniających podstawowe kryteria rekrutacji wówczas decydować będą inne czynniki np. sytuacja osobisto-społeczna (czynnik badany na etapie rozmów z doradcą zawodowym) itp. Sporządzone zostaną także listy rezerwowe kandydatów zainteresowanych daną formą wsparcia. Dokument ten będzie podstawą do prowadzenia uzupełniającego naboru uczestników do projektu w przypadku rezygnacji uczestnika/uczestniczki (tam gdzie będzie istniała taka możliwość). Kolejna osoba z tej listy (spełniająca kryteria rekrutacyjne), która nie zakwalifikowała się do udziału w projekcie w pierwszym etapie rekrutacji zajmie miejsce osoby, która przerwała uczestnictwo w projekcie.

§ 4

ETAPY REKRUTACJI

1. Rekrutacja do projektu odbywać się będzie w następujących etapach:

- Etap I Przygotowanie i wprowadzenie Zarządzeniem Dyrektora PUP Regulaminu rekrutacji do projektu na lata 2016-2017, w którym określimy szczegółowe kryteria kwalifikujące do uczestnictwa w projekcie. W dokumencie tym podamy także informacje nt. planowanego udziału w projekcie kobiet i mężczyzn oraz osób niepełnosprawnych i osób długotrwale bezrobotnych.
- Etap II przyjmowanie zgłoszeń do projektu od potencjalnych uczestników/czek - poprzez kontakt z doradcami klienta/ pracownikami merytorycznymi odpowiedzialnymi za realizację danego zadania i złożenie wymaganych (w zależności od formy wsparcia) dokumentów rekrutacyjnych.
- Etap III kwalifikacja do projektu. Analiza akt osobowych (kart rejestracyjnych i bazy danych SYRIUSZ) oraz złożonych dokumentów rekrutacyjnych; wydanie opinii nt. kandydata i jego sytuacji zawodowo-społecznej np. przez doradcę zawodowego ,pośrednika pracy, specjalistę ds. rozwoju zawodowego, a tam gdzie jest to wskazane Zarządzeniem Dyrektora PUP komisyjny wybór uczestników/czek.
- Etap IV sporządzenie list podstawowych i rezerwowych. Powiadomienie osób o zakwalifikowaniu bądź nie do projektu. W przypadku rezygnacji osoby z listy podstawowej do projektu zaprosimy pierwszą osobę z listy rezerwowej spełniającą kryteria uczestnictwa.
- Etap V podpisanie stosownych dokumentów uprawniających do udziału w projekcie.

2. Za datę rozpoczęcia udziału w projekcie uznaje się datę przystąpienia do pierwszej formy wsparcia w ramach projektu.
3. Za datę rozpoczęcia udziału we wsparciu uznaje się w przypadku:
 - stażu - datę rozpoczęcia stażu,
 - szkoleń- datę rozpoczęcia szkolenia,
 - ubiegania się o pomoc w formie jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej- moment przekazania środków.

§ 5

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej www.pupsochaczew.pl oraz w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Sochaczewie.
2. Powiatowy Urząd Pracy w Sochaczewie zastrzega sobie prawo do nanoszenia zmian w niniejszym Regulaminie.
3. Każda zmiana wymaga formy pisemnej.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
Krzysztof Wasilewski