

**Kalkulacja kosztów szkolenia**

Nazwa szkolenia

.....

Liczba uczestników szkolenia

.....

Liczba godzin zajęć na szkoleniu (ogółem)

.....

| <b>Lp.</b>                       | <b>Nazwa usługi</b>                                     | <b>Kwota</b> |
|----------------------------------|---|--------------|
| 1.                               | Koszty wynajmu lub eksploatacji sali i pomieszczeń itp. |              |
| 2.                               | Koszty wynagrodzenia wykładowców (instruktorów)         |              |
| 3.                               | Koszty obsługi administracyjno-biurowej szkolenia       |              |
| 4.                               | Koszty materiałów szkoleniowych                         |              |
| 5.                               | Koszt serwisu kawowego                                  |              |
| 6.                               | Koszty egzaminu czeladniczego                           |              |
| <b>CAŁKOWITY KOSZT SZKOLENIA</b> |   |              |

- Cena ogółem brutto w złotych .....
- słownie: .....
- Cena jednostkowa brutto w złotych .....
- słownie .....
- Koszt osobogodziny w brutto w złotych .....
- słownie .....

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis i pieczęć Wykonawcy)